

*Załącznik nr 1
do Uchwały nr 38/2023/2024
z dnia 30 sierpnia 2024r.
Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Plastycznych
im. Józefa Brandta w Radomiu*

STATUT

**Zespołu Szkół Plastycznych
im. Józefa Brandta w Radomiu**



§ 1.

1. Zespół Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- 2) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 2.

1. Ilekroć w dalszej części niniejszego statutu jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 2) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 3) nauczycielach – należy przez to rozumieć pracowników pedagogicznych Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć dzieci i młodzież kształcąca się w Zespole Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 5) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i opiekunów prawnych uczniów Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 6) radzie rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 7) radzie pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu;
- 8) dzienniku elektronicznym – należy przez to rozumieć system informatyczny o nazwie Librus Synergia służący do rejestracji przebiegu nauczania;
- 9) samorządzie uczniowskim – należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu.

§ 3.

1. Zespół Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu, zwany dalej

zespołem, tworzą:

- 2) Liceum Sztuk Plastycznych w Radomiu z 5-letnim cyklem kształcenia;
- 3) Szkoła Plastyczna im. Jacka Malczewskiego w Radomiu, w której nauka trwa:
 - a) 1 rok w dziale wstępnym,
 - b) 3 lata w dziale dziecięcym,
 - c) 1 rok w dziale młodzieżowym;
- 4) Policealna Szkoła Plastyczna w Radomiu, w której nauka odbywa się w systemie dziennym i trwa 2 lata.

§ 4.

1. Siedziba zespołu znajduje się przy Alei Józefa Grzegorzewskiego 13 w Radomiu.
2. Organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radom z siedzibą w Radomiu przy ul. Kilińskiego 30.
3. Organem nadzorującym jest Specjalistyczna Jednostka Nadzoru, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe z siedzibą w Warszawie przy ul. Kopernika 36/40, natomiast nadzór pedagogiczny w zakresie kształcenia ogólnego sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
4. Zespół posiada własne logo.

§ 5.

1. Organami zespołu są:
 - 1) dyrektor zespołu;
 - 2) rada pedagogiczna zespołu;
 - 3) rada rodziców zespołu;
 - 4) samorząd uczniowski zespołu.

1. Dyrektor zespołu jest jednocześnie dyrektorem Liceum Sztuk Plastycznych w Radomiu, Szkoły Plastycznej im. Jacka Malczewskiego w Radomiu i Policealnej Szkoły Plastycznej w Radomiu.

2. Rada pedagogiczna i rada rodziców są organami kolegialnymi dla zespołu.

3. Kompetencje poszczególnych organów zespołu określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

4. Zasady współdziałania organów oraz sposób rozwiązywania sporów pomiędzy nimi określa Statut Liceum Sztuk Plastycznych w Radomiu.

§ 6.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe i wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych, a w szczególności cele i zadania sprecyzowane są w statutach szkół wchodzących w skład zespołu.

2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowywany przez dyrektora zespołu.

3. Sposób opracowania i zatwierdzania arkusza organizacji zespołu na dany rok szkolny określają odrębne przepisy.

§ 7.

1. Zakres zadań nauczycieli zespołu określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

§ 8.

1. Dyrektor zespołu nadzoruje administracyjne funkcjonowanie szkoły:

- 1) kieruje zespołem pracowników administracyjnych i obsługi;
- 2) określa zadania i odpowiedzialność tych pracowników;
- 3) decyduje o harmonogramie tygodniowym i dziennym pracy administracji i obsługi;
- 4) w pełni uczestniczy w realizacji wszystkich zadań szkoły;
- 5) dba o bezpieczeństwo uczniów i przestrzeganie przepisów bhp, ppoż, sanitarno-higienicznych.

1. Pracownicy administracji i obsługi zatrudniani są zgodnie z zasadami zawartymi w Kodeksie pracy i ustawie o pracownikach samorządowych.

2. Zadania tych pracowników określone są w zakresach czynności, które znajdują się w teczce akt osobowych pracownika.

3. Pracownicy administracyjni:

- 1) główna księgowa;
- 2) specjalista ds. płac;
- 3) sekretarz szkoły;
- 4) inspektor ds. BHP;
- 5) specjalista ds. gospodarczych.

5. Pracownicy obsługi:

- 1) sprzątaczką;
- 2) rzemieślnik;
- 3) dozorca;
- 4) operator urządzeń komputerowych.

6. W zespole, za zgodą organu prowadzącego, można tworzyć inne stanowiska zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych.

7. Stanowiska, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 ustala się na dany rok szkolny w arkuszu organizacyjnym.

- 1) obsługa biurowa szkoły;
- 2) prowadzenie dokumentacji wynikającej z odrębnych przepisów;
- 3) reagowanie na zagrożenia wynikające z zachowań uczniów i informowanie o nich dyrektora i nauczycieli;
- 4) przestrzeganie statutu zespołu i innych obowiązujących w zespole aktów prawnych, w tym regulaminów i zarządzeń dyrektora.

§ 9.

1. Nauczyciele i inni pracownicy zespołu są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy służbowej, do nieujawniania danych stanowiących dobra osobiste uczniów i ich rodziców.

§ 10.

- 1) Zespół jest jednostką budżetową.
- 2) Podstawą gospodarki zespołu jest plan dochodów i wydatków.
- 3) Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej wyłączną odpowiedzialność ponosi dyrektor zespołu zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 4) Dyrektor zespołu ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe, tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem zespołu.
- 5) W zakresie spraw, o których mowa w ust. 3-4 dyrektor zespołu podlega nadzorowi organu prowadzącego na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.
- 6) Zespół może gromadzić środki na wydzielonym rachunku dochodów i wydatkować je zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 7) Zasady prowadzenia przez zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 11.

1. Zespół używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się postanowienia statutów wchodzących w skład zespołu.
2. Zmiany statutu dokonywane są zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Statut Zespołu Szkół Plastycznych wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały, z mocą od 1 września 2024 r.

.....
(pieczęć i podpis dyrektora zespołu)